



Réussir un journal scolaire

Si informer c'est choisir, la première parution d'un journal scolaire est aussi l'aboutissement d'une succession de choix: public, format, contenu, pagination...
voici quelques pistes pour vous y retrouver.



Une structure

Avant même de commencer à créer votre journal, il vous faut décider du cadre dans lequel vous aller le faire: club presse, association, en indépendant... Cela influe sur le statut juridique de votre publication. Selon les cas, il faudra peut-être déclarer votre journal. Vous trouverez des renseignements très complets sur ce sujet auprès du CLEMI et de l'association « jets d'encre ».



Projet et ligne éditoriale

Avant d'écrire et de mettre en pages votre premier numéro, il vous faudra décider quel est votre « projet éditorial », savoir quel journal vous voulez faire, à quels lecteurs vous voulez vous adresser. Votre journal sera différent s'il s'adresse à vos copains, à vos parents, aux habitants de votre quartier. Le style de votre publication est également important. Votre journal sera-t-il satirique, plutôt littéraire, humoristique ou sérieux, ou même un mélange de tout cela grâce à des rubriques bien identifiées? C'est à vous de déterminer cette « ligne éditoriale ».



Moyens et périodicité

Ils sont fonction des moyens dont vous disposez qu'ils soient matériels ou humains. Le coût d'un quatre pages en noir, photocopié sur du papier ordinaire et d'un 48 pages couleur sur papier glacé ne sont bien évidemment pas les mêmes. La périodicité est importante. Il vaut mieux un journal plus mince qui paraît souvent et régulièrement, qu'un projet trop ambitieux qui devra être revu à la baisse.

De même, allez-vous vendre votre journal? Quel en sera le prix? Combien d'exemplaires allez-vous sortir? Allez-vous mettre de la publicité? Combien, où, comment la trouverez-vous? À quel prix la vendrez-vous? Pouvez-vous trouver des sponsors, des aides financières? Dès que vous manipulez de l'argent, il vous faut prévoir un trésorier qui se chargera de la partie financière. Si votre équipe est restreinte, vous serez sans doute obligé de cumuler plusieurs fonctions. Une bonne école d'organisation!



Compte à rebours

Une fois l'équipe constituée, elle décide, en fonction des moyens recensés, du format du journal, de son nombre de pages, de la date et du rythme de parution. Dès lors, un compte à rebours va permettre d'organiser le travail, de fixer les échéances de la fabrication: assemblage, tirage, corrections, relecture, mise en pages, rédaction et saisie des textes, pré-maquettes, conférence de rédaction.

Réussir un journal scolaire



De la forme...

Votre journal doit avoir une identité : un logo, un titre, une maquette, des identifiants de rubriques... Repérez le (s) bon (s) dessinateur (s) de l'équipe, ils ont leur rôle à jouer. Sans chercher l'original à tout prix, ne copiez pas le premier journal qui vous plaît — mais étudiez la mise en pages et les Une de quotidiens, d'hebdomadaires, de magazines -, faites de nombreux essais, propositions. Apportez beaucoup de soin à la Une, c'est la vitrine du journal. Éventuellement, faites appel à un professeur d'arts plastiques qui pourra vous conseiller.

Déterminez votre « charte graphique » : nombre de colonnes — elles facilitent la lecture et dynamisent les pages -, projets de gabarits — modèles de pages qui comportent les emplacements de la titrairie, du texte, des illustrations, de leurs légendes — que le lecteur retrouve au fil des numéros, choisissez vos caractères (attention pas plus de trois pour une bonne lisibilité), la force des titres, des sous-titres...



... au contenu

La conférence de rédaction s'attache au contenu des pages. On décide des rubriques, du travail de chacun en ce qui concerne le contenu. On choisit les genres journalistiques les mieux adaptés : reportages, interview, enquête, brèves...

Le « chemin de fer » va répartir la matière, page par page en prenant en compte les impératifs techniques (pages en vis-à-vis, en couleurs...) Répartissez vous le travail, les meilleurs en grammaire et en orthographe seront très utiles comme secrétaires de rédaction. Ils reliront les textes, les corrigeront, couperont, sans les mutiler, les textes qui « dépassent » de la page où ils doivent figurer.

D'autres, passionnés de photo, se chargeront des illustrations, là encore les dessinateurs trouvent leur place. Attention si les images sont une partie essentielle du journal, elles doivent être les vôtres. Ne pillez pas les autres. C'est interdit et votre pertinence en souffrirait. Si vous êtes contraints d'utiliser une image existante, assurez-vous que vous en avez le droit et citez vos sources.



Entre deux parutions

Lorsqu'un numéro est paru, mettez-le « à plat », examinez-le, critiquez-le, mais de manière constructive. Ne vous bornez pas à un « Nul ! », cherchez comment vous auriez pu faire mieux et mettez vos résolutions en œuvre dans le numéro suivant.

Pour en savoir plus

Fiches infos

- les genres journalistiques, l'écriture journalistique.

Fiches conseils

- réussir un article, réussir une photographie, réussir une infographie ;

Fiches techniques

- les fonctions de la mise en page, les fonctions de l'illustration, éléments de typographie.

Site Internet

- www.clemi.org ;

- www.jetsdencre.asso.fr

Livre

Faire son journal au lycée et au collège Odile Chenevez et Pascal Famery avec le CLEMI, Victoires éditions